



**PEMERINTAH KABUPATEN HALMAHERA UTARA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL**

Alamat : Jl. Kawasan pemerintahan nomor 1 Tobelo

BERITA ACARA

No:

Pada hari.....Tanggal.....Bulan.....Tahun.....bertempat di ruang ....., di hadiri oleh LSM, Tokoh masyarakat, Akademisi, Tokoh Agama, serta unsur penyelenggara layanan lainnya sebagai Penyusun Standar Pelayanan Publik Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Halmahera Utara sebagai Penyedia Layanan Publik sebagai berikut :

NAMA : DJ. M. DUAN.,S.Ikom.,M.Si  
NIP :  
PANGKAT/GOLONGAN : PEMBINA UTAMA MUDA  
JABATAN : KEPALA DINAS

Dalam hal ini bertindak sebagai Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Halmahera Utara di sebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

NAMA : .....  
ALAMAT : .....  
PEKERJAAN : .....

Dalam hal ini bertindak sebagai tokoh masyarakat/terkait dan selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Dalam kedudukannya masing-masing, kedua belah pihak telah sepakat untuk menetapkan Standar Pelayanan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Halmahera Utara, sebagaimana Surat Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Halmahera utara terlampir.

Demikian Berita Acara ini di buat rangkap 3 (tiga) untuk di digunakan sebagaimana mestinya.

Tobelo,.....2019

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

.....  
NIP.....

.....  
NIP .....

Pihak yang terlibat dalam pembahasan rancangan Standar Pelayanan DISDUKCAPIL

1.....

2.....

3. ....

4.....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

9. ....

10. ....

